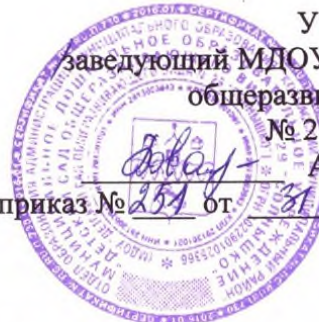


ПРИНЯТО:  
педагогическим советом МДОУ  
«Детский сад общеразвивающего  
вида № 29 «Солнышко»  
протокол № 1 от 31.08 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
заведующий МДОУ «Детский сад  
общеразвивающего вида  
№ 29 «Солнышко»  
Абакумова Е.В.  
приказ № 254 от 31.08 2021 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

об адаптированной образовательной программе  
для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об адаптированной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) утвержденный приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта начального общего образования»;

- Приказом Минтруда России №528-Н от 31.07.2015г. «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы»;

- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26;

- Уставом МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №29 «Солнышко»

- Настоящее Положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения адаптированной образовательной программы обучающегося (далее – АОП) в МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №29 «Солнышко»

1.2. Под АОП в дошкольной образовательной организации (далее – ДОУ) понимается образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), детей-инвалидов с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.3. АОП является составной частью основной образовательной программы дошкольного образования и призвана:

- обеспечить учет индивидуальных особенностей отдельных категорий обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов;

- обеспечить освоение АОП обучающимися при наличии трудностей обучения;
  - создать благоприятные условия развития обучающихся в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями.
- 1.4. АОП реализует право обучающихся на получение образования в объеме, установленном ФГОС ДО соответствующего уровня с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13
- 1.5. АОП разрабатывается и утверждается в ДОУ после мониторинга обучающегося в соответствии с ФГОС ДО.
- Координацию работы по АОП осуществляет медико-педагогический консилиум (далее – МПК) ДОУ
- 1.6. Непосредственную реализацию АОП осуществляют педагогические сотрудники ДОУ.
- 1.7. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2.Цели и задачи Положения**

- 2.1. Целью настоящего Положения является обеспечение реализации права обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов на обучение по адаптированной образовательной программе.
- 2.2. Задачи настоящего положения:
- 1) Определение основных организационных механизмов, реализуемых в ДОУ, обучение по АОП.
  - 2) Обеспечение возможности обучения по АОП на уровне дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями.
  - 3) Обеспечение соответствия АОП требованиям ФГОС ДО.
  - 4) Определение ответственности педагогических работников ДОУ при обучении по АОП.

## **3.Организационные механизмы**

- 3.1. К основным организационным механизмам, реализуемым в ДОУ с целью соблюдения права обучающихся на обучение по АОП относятся:
- информирование родителей (законных представителей) обучающихся о праве обучающихся на обучения по АОП;
  - выявление особенностей и образовательных потребностей обучающегося, необходимых для разработки АОП;
  - организация обучения по АОП в строгом соответствии с требованиями ФГОС;
  - работа по взаимодействию участников образовательных отношений внутри педагогического коллектива ДОУ при разработке и реализации АОП.

## **4.Последовательность действий**

**участников образовательных отношений при составлении АОП**

4.1. По результатам мониторинга педагог представляет на заседание МПк ДОУ кандидатуры обучающихся, требующие реализации образовательной программы по АОП.

4.2. На любом из этапов подготовки АОП с родителями (законными представителями) обучающегося проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами ДОУ.

4.3. Решение о переводе ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида на образование по АОП принимается на основании заключения ТПМПк г. Котлас и г. Архангельска и их рекомендаций и при письменном согласии родителей (законных представителей).

4.3. Выбор занятий, форм работы с обучающимся для включения в АОП осуществляется с учетом личностных особенностей обучающегося.

4.4. Все изменения и дополнения, вносимые в АОП течение учебного года, должны быть согласованы с советом МПк ДОУ.

## **5. Порядок реализации АОП и его документационное оформление**

5.1. Реализация АОП в ДОУ является обязательной для обучающихся, требующих индивидуального подхода, имеющих отклонения от возрастной нормы.

5.2. АОП систематизируется, оформляется участниками его реализации и предоставляется на заседание МПк ДОУ.

5.3. АОП утверждается заведующим ДОУ и в письменном виде согласовывается с родителями (законными представителями). При отсутствии возражений со стороны родителей (законных представителей), ДОУ заключает с ними дополнительное соглашение об обучении по АОП и осуществляет реализацию этой программы. Данное соглашение хранится в личном деле обучающегося.

5.4. Разработанная АОП является основным и обязательным документом при организации обучения и медико-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида.

5.5. АОП разрабатывается для развития ребенка дошкольного возраста с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей и должны быть направлены на решение задач ФГОС ДО.

### **5.6. Структура АОП:**

#### ***Целевой раздел***

- Титульный лист
- Пояснительная записка
- Цели и задачи АОП
- Принципы и подходы к формированию программы
- Значимые характеристики развития дошкольника

- Планируемые результаты освоения АОП

### ***Содержательный раздел***

- Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития детей
- Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации АОП с учётом возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка
- Описание образовательных деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития ребёнка
- Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьёй
- Способы и направления поддержки детской инициативы
- Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьёй

### ***Организационный раздел***

- Описание материально-технического обеспечения программы
- Распорядок, режим пребывания ребёнка в образовательном учреждении
- Обеспечение методическими материалами, средствами обучения

## **IV. Ответственность и контроль**

4.1. Ответственность за полноту и качество реализации АОП возлагается на педагогов Учреждения, реализующих АОП.

4.2. Контроль над полнотой и качеством реализации АОП осуществляется администрацией Учреждения.

4.3. Ответственность за контроль над полнотой и качеством реализации АОП возлагается на старшего воспитателя МДОУ.

## **V. Делопроизводство**

5.1. АОП хранится в методическом кабинете ДОУ.

5.2. К АОП имеют доступ все педагогические работники и администрация учреждения.

5.3. АОП хранится 3 года после истечения срока ее действия.

## ***Приложение к АОП***